

RECOMENDACIONES GENERALES

CONVOCATORIA UAQ-SUPAUAQ 2023-2024 PARA OBTENER UNA PLAZA DE TIEMPO COMPLETO

1. Las Carpetas A, B y C, deberán ser presentadas de manera individual en un folder identificado con el nombre de la carpeta.
2. El **resumen del CV** (5 -cinco- tantos) numeral 2.12 de la de la convocatoria Facultades y DES-Facultades y numeral 2.13 Convocatoria Escuela de Bachilleres, deberá de presentarse anexo en cada uno de los 5 juegos del **trabajo escrito y análisis del tema**.
3. Cada documento deberá ser escaneado con resolución óptima. Si presenta varios documentos con la misma clave, utilice numeración ascendente, por ejemplo: si tiene tres documentos en la clave 101, el primero será 101-1, el segundo 101-2 y el tercero 101-3. Lo mismo aplica para las siguientes claves.
4. La memoria USB, deberá contener cuatro carpetas, con las siguientes etiquetas.
 - a) **100 CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE**
 - b) **200 TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN**
 - c) **300 APOYO A LA DOCENCIA**
 - d) **400 ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE GESTIÓN**
5. La **HOJA DE RESUMEN DE PRODUCCIÓN ACADÉMICA**, deberá ser llenada con la información personal solicitada y con el número de documentos presentados en cada una de las claves, presentar original y copia para el sello de la Coordinación de Promoción Docente.
6. La copia digitalizada de la tesis de doctorado y/o maestría **deberá estar incluida en la memoria USB**.
7. Verifique que la memoria USB no esté dañada, ni contenga virus. De preferencia **presente dos memorias**, para evitar cualquier tipo de contingencia.

Estimado docente, te agradecemos seguir las recomendaciones y apegarte estrictamente a la definición y validación de los documentos, según lo establece el Anexo II.

Atentamente
“Educo en la Verdad y en el Honor”
Dirección de Desarrollo Académico

